

一般社団法人長門市観光コンベンション協会 事務局職員募集要項

募集職種及び採用予定者数	事務局職員（準職員）1名
職務の概要	① 観光案内業務 ② その他事務全般
応募資格	① 年齢、性別、学歴不問、市内在住は優遇 ② 明るく人と接することができる人 ③ パソコン操作（ワード、エクセルなど）ができること ④ 自動車普通免許保持者
勤務場所	（一社）長門市観光コンベンション協会 （山口県長門市仙崎 4297-1 道の駅「センザキッチン」内）
勤務時間	午前8時30分～午後5時30分 週5日勤務（40時間）
休日	完全週休2日制 シフト制
給与等	月額146,100円 20日締め21日払い 賞与：年2回（6月・12月） 昇給：あり 通勤手当：2キロ以上～距離に応じて支給（規定あり） 雇用期間：令和5年3月1日～令和6年3月31日 ※更新あり
保険	健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労働者災害補償保険あり
採用日	令和5年3月1日（応相談） ※試用期間6ヵ月
応募方法	応募期間 令和5年1月23日～令和5年2月15日 提出書類 ハローワークから連絡のうえ、履歴書（志望理由書つき）を 長門市観光コンベンション協会事務局に提出 応募先 〒759-4106 山口県長門市仙崎 4297-1 （一社）長門市観光コンベンション協会 事務局
選考	*応募書類受付後、書類審査を行います 可否の結果は、文書で個別に通知します *面接により二次選考を行います 面接日 随時 面接日は個別に通知します
お問い合わせ先	（一社）長門市観光コンベンション協会 事務局 午前9時～午後5時まで TEL 0837-27-0074 FAX 0837-27-0079 e-mail : info@nanavi.jp